



comune di trieste  
piazza Unità d'Italia 4  
34121 Trieste  
www.comune.trieste.it  
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT  
SERVIZIO SCUOLA ED EDUCAZIONE  
PO COORDINAMENTO PEDAGOGICO - ORGANIZZATIVO - GESTIONALE

**REG. DET. DIR. N. 1295 / 2022**

Prot. corr. 16-14/7/2-22/8 (13564)

OGGETTO: CIG: Z5A36AEEEE;ZD436AEE7A;Z1B36AEF99 ;ZC436AF00C ;Z4236AF149 ;  
Z9F36AF0DC ;Z3F36AF07A Ricrestate 2022 - Affidamento di servizi per la realizzazione  
delle attività estive dei ricreatori comunali Spesa complessiva Euro 18.827,76 (IVA al 22%  
ove dovuta)

#### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

##### **Premesso**

che il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2022/2024 adottato con Deliberazione Consiliare n. 26 dd. 31/05/2022, eseguibile ai sensi di legge, prevede che nel periodo estivo venga *"riconfermata anche la tradizionale offerta dei "Ricrestate", apprezzata modalità di utilizzo del metodo e delle proposte dei Ricreatori comunali, volano della loro attività complessiva"*;

che con Delibera Giunta n. 112 dd. 24/03/2022 è stata approvata l'organizzazione estiva dei Ricreatori ed è stata autorizzata la spesa pari ad euro 35.000,00 (IVA inclusa - cap. 249500) per gli ingressi negli stabilimenti balneari e le attività sportive estive ed euro 9.400,00 (IVA inclusa - sul cap. 251930) per la messa a disposizione di attrezzature balneari;

##### **preso atto che**

- la Carta dei Servizi, approvata con Deliberazione Giunta n. 168 dd. 24/05/2007, prevede:
  1. che le attività e i progetti costituiscono gli strumenti per il raggiungimento delle finalità e degli obiettivi educativi prefissati, e che i Ricreatori propongono attività strutturate come occasioni privilegiate di relazione nel piccolo gruppo. Le attività sono rivolte allo sviluppo psico-fisico dei soggetti, alla loro crescita civile e culturale e alla formazione della loro personalità;
  2. che *" Il servizio è attivato da giugno a settembre ( inizio anno scolastico), ad esclusione del periodo di Ferragosto. E' attivo dal lunedì al venerdì, con orario dalle 7.30 alle 14.30, ad eccezione del ricreatorio Padovan aperto anche il pomeriggio con orario 14.30-19.30"*;
- il Regolamento dei Ricreatori Comunali approvato con Deliberazione Consiliare n. 97 dd.

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

24/09/1997 prevede

1. all'art. 1 che -Il Ricreatorio è un servizio educativo socio-culturale, preposto alla progettazione e all'organizzazione di un tempo qualificato per i ragazzi e i giovani. Ha come compito primario quello di promuovere e potenziare spazi di crescita personale e collettiva-;
2. all' art. 2 che -Il Ricreatorio è una struttura aperta e flessibile, sede di svariate offerte educative di tipo ricreativo e integrativo scolastico rivolte ai bambini e ai giovani, diversamente articolate nell'arco della giornata e dell'anno solare, in risposta ai mutevoli bisogni dell'utenza. - Il Ricreatorio collabora con le famiglie, con le istituzioni scolastiche , con i servizi sociali, educativi ed assistenziali, e con realtà culturali, ricreative e sportive presenti sul territorio.-;

### **ritenuto**

quindi di organizzare il servizio dei Ricreatori comunali con il servizio di Ricrestate dal 13 giugno al 2 settembre 2022, con una sospensione del servizio dal 15 al 19 agosto compresi;

### **preso atto**

che con Determinazione dirigenziale n. 1832 dd.20/05/2022, sono stati autorizzati gli ingressi gratuiti per gli utenti dei Ricreatori Comunali e degli istruttori presso i Civici Musei del Comune di Trieste;

### **considerato**

che nell'ambito di "Ricrestate" vengono proposte attività educative-ricreative e un congruo numero di uscite balneari a turno per ogni sede di ricreatorio, che coinvolgono i ragazzi iscritti accompagnati dagli istruttori educativi;

### **richiamato**

il D.L. dd. 07/05/2012 n. 52 (Spending review I) e successive modifiche, con la quale si estende agli EELL l'obbligo di fare ricorso al MEPA (Mercato elettronico per la Pubblica Amministrazione) per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario (per i Comuni fissato in Euro 200.000,00);

### **considerato**

- che non risulta percorribile ricondursi alla normativa sul MEPA come previsto dal D.L. dd. 07/05/2012 n. 52 (spending review I) e successive modifiche, in quanto per le attività proposte dal Ricrestate , è condizione imprescindibile riferirsi agli operatori economici specialisti del settore presenti sul territorio in grado di garantire continuità per tutta la durata del servizio e le opportune interazioni e adeguamenti nelle fasi preparatorie;
- che la specificità, la tipologia e i tempi di erogazione dei servizi obbliga a rivolgersi agli operatori economici presenti sul territorio;

### **preso atto**

1. dell'articolazione del calendario delle suddette uscite che comprende il periodo dal 13 giugno al 2 settembre p.v. dal martedì al venerdì (ad esclusione della settimana di chiusura dal 15 al 19 agosto) e prevede come meta i seguenti stabilimenti balneari:

- Stabilimento "Sirena" a Grignano – Riva Massimiliano e Carlotta, 2 – 34100 Trieste;
- Bagno marino La Lanterna - Molo Fratelli Bandiera, 2 – 34123 Trieste;
- Stabilimento "Ausonia" - Riva Traiana, I – 34132 Trieste;
- Circolo Canottieri Saturnia - Viale Miramare 175 – 34135 Trieste;
- Base logistico- addestrativa di Muggia – Strada per Lazzaretto, 14 – 34015 Muggia;
- Stabilimento balneare militare di Miramare, V. le Miramare, 331 Trieste;

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

- Stabilimento Castelreggio di Sistiana;
- Stabilimento Dario Ferro- Opera Figli del Popolo di Punta Sottile -Muggia; lungomare Acquario- Boa Beach Lazzaretto- Muggia;

2. dell'organizzazione del servizio atta a garantire a tutti i ricreatori la possibilità di effettuare due uscite al mare settimanali e alla conseguente richiesta di specifici preventivi relativi alle offerte agli stabilimenti sopra elencati;

3. dei preventivi regolarmente pervenuti e conservati agli atti istruttori del provvedimento relativi alle offerte dello stabilimento Ausonia, Sirena di Grignano e Opera figli del Popolo;

4. della necessità di provvedere al pagamento dei biglietti di ingresso per gli utenti dei ricreatori (n. 22 bambini e 4 educatori ad uscita):

- nello stabilimento balneare "Sirena" gestito dall'operatore economico "Magesta S.p.A." - Unipersonale – P. IVA 00967700329 per una spesa massima complessiva di Euro 6.280,56 (IVA al 22 % inclusa)
- nello stabilimento "Ausonia" gestito dall'operatore economico "Cooperativa Croce del Sud" con sede a Trieste in Via Fabio Severo, 31 P. IVA 00947570321 per una spesa massima pari ad Euro 1.476,20 (Iva al 22% inclusa);
- nello stabilimento balneare "Dario Ferro" di Punta Sottile-Muggia gestito dall'Opera figli del Popolo con sede a Trieste in Largo Papa Giovanni XXIII n. 7 per una spesa massima pari ad Euro 2.961,00 (IVA esente art. 10 P. 21 DPR n. 633/1972);

5. che durante l'estate gli utenti dei ricreatori si recheranno anche presso il bagno marino comunale "La Lanterna" e che con mail dd. 18/05/2022 è stato autorizzato dagli uffici di competenza il calendario degli ingressi gratuiti e il numero delle presenze degli utenti e degli educatori;

6. che il Circolo Canottieri Saturnia ha risposto alla richiesta inoltrata in data 28/03/2022 dagli uffici del Coordinamento pedagogico, organizzativo e gestionale con mail dd. 2 maggio 2022, comunicando che quest'anno non sarà possibile confermare l'accesso dei bambini del ricreatorio Stuparich, in quanto impossibilitati a garantire gli spazi sufficienti per una corretta coesistenza con le attività (corsi) da loro proposti;

#### **richiamata**

la deliberazione Giunta n. 119 dd. 13/03/2020 con la quale è stato approvato il Protocollo d'Intesa tra il Comune di Trieste – Area Educazione, Università e Ricerca – Servizi Educativi Integrati e Area Cultura e Sport – Servizio Sport e il Comitato Regionale CONI del FVG;

#### **preso atto**

che il CONI ha presentato un preventivo in data 1 giugno 2022 relativo a 26 incontri per dar modo alle 13 strutture dei Ricreatori comunali, in cui si svolge il servizio di Ricrestate, di poter aderire alle seguenti attività sportive: nuoto e tuffi (13 incontri) e arrampicata sportiva (13 incontri) come richiesto dagli uffici del Coordinamento pedagogico, organizzativo e gestionale con mail dd. 26 maggio 2022;

che le attività si svolgeranno secondo un calendario in fase di progettazione alla presenza di istruttori del CONI, per una spesa complessiva di Euro 2.600,00 (IVA esente in base all'art. 10, c. 1 n. 20 DPR 633/72), come da preventivo conservato in atti;

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

**ritenuto**

opportuno programmare le offerte ludico-ricreative-formative del Ricrestate 2022 modulandole sulle riconferma di attività consolidate negli anni e divenute tratto identitario del servizio (cinema, orienteering) e l'inserimento di inedite proposte ( ambito teatrale, musicale ) nel rispetto di quanto presente nel DUP;

**ribadito**

che, come già evidenziato in merito alle uscite balneari, la tipologia dei servizi richiesti e la loro specificità obbliga a rivolgersi agli operatori economici presenti sul territorio e che nello specifico sono stati richiesti i preventivi in base alla declinazione delle esigenze organizzative (planning attività):

- l'EGM Cinema con sede a Trieste Viale XX settembre 30;
- The Space Cinema c/o Centro Commerciale Torri d'Europa Via d'Alviano 23, Trieste;
- Politeama Rossetti- Teatro stabile del F. V. G. Largo Giorgio Gaber, I 34126, Trieste;
- ASD Gruppo Orientamento CAI XXX Ottobre Trieste;
- MODAVI ONLUS Via Carlo Poma, 2 00195 Roma;

**preso atto**

che sono stati contattati l'EGM Cinema con sede a Trieste Viale XX settembre 30 e The Space Cinema c/o Centro Commerciale Torri d'Europa Via d'Alviano 23, Trieste per la proiezione di due film durante l'estate riservata agli utenti dei Ricrestate con esplicita richiesta di disponibilità di proiettare per i 520 spettatori ( 4 proiezioni totali nelle seguenti date: 13, 15 luglio e 24, 26 agosto) i seguenti film:

- LUCA : è un film d'animazione del 2021 diretto da Enrico Casarosa, al suo esordio alla regia di un lungometraggio, prodotto dai Pixar Animation Studios in co-produzione con Walt Disney Pictures e distribuito dai Walt Disney Studios Motion Pictures;
- COCO: è un film di animazione della Pixar uscito nel 2017, diretto da Lee Unkrich e Adrian Molina e premiato con due Oscar, sia come miglior film di animazione che come miglior canzone originale;

che è stata richiesta ai due operatori economici la possibilità di reperire i film sopraindicati e mentre l'EGM Cinema ha la possibilità di reperire entrambi i film, The Space Cinema riesce a proiettare solo "Coco";

che entrambi i soggetti economici hanno presentato i preventivi richiesti, ora conservati in atti, pari ad una spesa massima complessiva di Euro 2.080,00 ( Iva inclusa) e quindi valutando la completa corrispondenza a quanto richiesto è stato individuato l'EGM Cinema con sede a Trieste Viale XX settembre 30, quale soggetto affidatario;

**considerato**

- di richiedere all'ASD Gruppo Orientamento CAI XXX Ottobre Trieste, gruppo della Sezione C.A.I. e società affiliata alla FISO (Federazione Italiana Sport Orientamento) un preventivo di spesa per la realizzazione di un progetto, sperimentato già la scorsa stagione con alcuni ricreatori, di avvio alla pratica sportiva dell'Orientamento, da svolgersi all'aria aperta in ambiente controllato e delimitato;
- che è stata individuata quale sede unica dell'attività "Parco di Villa Revoltella" in quanto zona ben delimitata, non aperta al traffico, favorente, per tanto, la sorveglianza per garantire la sicurezza dell'attività e la possibilità di monitorare costantemente gli spostamenti dei partecipanti;

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

- che in data 29 marzo 2022 è stato inoltrato un preventivo, conservato agli atti istruttori del presente provvedimento, relativo a 14 giornate di esercitazioni che si svolgeranno all'interno del "Parco di Villa Revoltella" su impianto cartografico esistente realizzato per attività didattiche e già collaudato con altri gruppi, per una spesa massima pari ad Euro 1.190,00 (Iva inclusa);
- di autorizzare le esercitazioni ludico-motorie di introduzione alla pratica sportiva dell'Orientamento e di affidare tale attività all'ASD Gruppo Orientamento CAI XXX Ottobre Trieste, per una spesa massima complessiva pari ad Euro 1.190,00 (Iva inclusa);

#### **ritenuto inoltre**

di affidare al Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia – Politeama Rossetti la realizzazione di un percorso denominato "Rossetti Open" promuovere la conoscenza del teatro, articolato in 14 appuntamenti (uno per ogni ricreatorio) e la realizzazione di 14 appuntamenti presso il Parco di Miramare per gli spettacoli dei " Piccoli di Podrecca" per valorizzarne l'unicità e la diffusione sul territorio;

#### **preso atto**

che il Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia – Politeama Rossetti ha presentato a tal fine un preventivo in data 7 maggio 2022 relativo agli appuntamenti programmati, ora conservato agli atti istruttori, per una spesa massima pari ad euro 2.240,00 ( Iva inclusa);

#### **considerato**

che anche quest'anno il gruppo di lavoro trasversale ai Ricreatori comunali che cura il progetto Growing Up ha predisposto, in prosecuzione con l'attività avviata nel 2015, specifiche proposte da inserire nell'ambito di "Ricrestate 2022", finalizzate a riconoscere la peculiarità ed i bisogni della fascia d'età preadolescenziale ed adolescenziale;

che lo stesso gruppo prosegue attraverso la pianificazione, la trasversalità ed il coordinamento trasversale tra più Ricreatori, la condivisione di valori ed obiettivi educativi che hanno e continuano a permettere all'equipe di educatori coinvolti nel progetto di elaborare ed adattare le nuove attività scelte, alle necessità di ogni struttura;

che il progetto "Growing Up" durante Ricrestate 2022 persegue a consolidare e creare uno "spazio-tempo" espressamente dedicato alla fascia preadolescenziale ed adolescenziale nell'ambito dell'attività dei singoli Ricreatori e che tale progetto sarà approvato con atto successivo;

#### **preso atto**

che tali spese, ritenute indispensabili a garantire il livello qualitativo del servizio estivo finora erogato, trovano copertura al cap. 00249500 e rientrano nella spesa prevista dalla succitata Delibera Giuntale n. 112 dd. 24/03/2022 con la quale è stata autorizzata la spesa pari ad euro 35.000,00 (IVA inclusa - cap. 249500) per gli ingressi negli stabilimenti balneari e le attività sportive estive;

#### **dato atto che**

che la spesa pari ad Euro 18.827,76 (Iva inclusa ove dovuta) per la realizzazione delle attività programmate per Ricrestate 2022 troverà copertura al cap. 00249500 del bilancio di previsione;

#### **viste**

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

- la Deliberazione consiliare n. 26 dd. 31/05/2022 di approvazione del bilancio di previsione e del relativo DUP per il triennio 2022-2024;
- il cronoprogramma della spesa in argomento è il seguente: anno 2022 – euro 18.827,76 (Iva inclusa ove dovuta);
- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'anno 2022 – euro 18.827,76 (Iva inclusa ove dovuta);

#### **dato atto**

che la spesa complessiva pari ad Euro 18.827,76 (Iva inclusa ove dovuta) è necessaria e congrua per garantire il livello qualitativo e quantitativo del servizio e trova copertura al cap. 00249500 c. el. L2001 sul bilancio 2022;

#### **constatato**

- che con Deliberazione consiliare n. 26 dd. 31/05/2022 sono stati approvati il Documento unico di programmazione (DUP) e il Bilancio di previsione 2022/2024;
- che la spesa complessiva pari ad Euro 18.827,76 (Iva inclusa ove dovuta) è necessaria e congrua per garantire il livello qualitativo e quantitativo del servizio aggiuntivo richiesto e trova copertura al cap. 00249500 c. el. L2001 sul bilancio 2022;

#### **atteso che**

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dalla prenotazione relativa ai servizi sopra descritti del presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

#### **visti:**

- la L. n. 328/2000, la L. R. n. 6/2006 e la L. R. n. 1/2006 e l'art. Del D. Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Trieste;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale in materia di competenze della dirigenza;
- gli artt. 63, comma 2, lett. a) e 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

## **DETERMINA**

1. di richiamare ed approvare integralmente le premesse del presente provvedimento considerandole parte integrante del presente dispositivo;
2. di autorizzare le iniziative ricreative, sportive, culturali sopra descritte che saranno proposte agli utenti del servizio Ricrestate: arrampicata e nuoto/tuffi con il CONI, ingressi agli stabilimenti balneari di Grignano, Ausonia e Punta Sottile, attività di avvicinamento al teatro, attività di orienteering;

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

3. di autorizzare la spesa complessiva di Euro 18.827,76 (Iva inclusa ove dovuta), come da preventivi conservati in atti, e di affidare ai seguenti operatori economici i servizi descritti in premessa:

- Teatro Stabile del Friuli Venezia Giulia – Politeama Rossetti Euro 2.240,00 ( Iva inclusa);
- CONI – Comitato Regionale Friuli Venezia Giulia Euro 2.600,00 (IVA esente in base all'art. 10, c. 1 n. 20 DPR 633/72);
  - Stabilimento balneare “Sirena” di Grignano Euro 6.280,56 ( Iva inclusa);
  - Stabilimento Ausonia Euro 1.476,20 ( Iva inclusa);
  - Stabilimento balneare "Dario Ferro" di Punta Sottile-Muggia Euro 2.961,00 ( Iva esente art. 10 P. 21 DPR n. 633/1972);
  - ASD Gruppo Orientamento CAI XXX Ottobre Trieste Euro 1.190,00 (Iva inclusa);
- EGM Cinema srl - Viale XX settembre 30 -34126 Trieste Euro 2.080, 00 (Iva inclusa);

4. di impegnare la spesa complessiva di euro 18.827,76 ai capitoli di seguito elencati :

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2022	00249500	ALTRI SERVIZI PER I RICREATORI - RIL IVA	02301	U.1.03.02.99.999	00007	07002	N	18.827,76	ANNO 2022 - 18.827,76

5. di dare atto che, ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti derivanti dall' impegno di spesa di cui al p.to 3) del presente provvedimento sono compatibili con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di “pareggio di bilancio”, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. dare atto che le obbligazioni giuridicamente perfezionate verranno a scadenza nel 2022 per gli importi individuati al p.to 3) del presente dispositivo;
7. di autorizzare l'Area Risorse Economiche e Finanziarie e di Sviluppo Economico alla liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute.

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
Antonella Brecel

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

Responsabile del procedimento dott. Manuela Salvadei	Tel: 0406754473	E-mail: manuela.salvadei@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Antonella Brecel	Tel: 0406754471	E-mail: antonella.brecel@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Daniela Hlacia	Tel: 0406758574	E-mail: daniela.hlacia@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

*ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI*

Questo documento è stato firmato da:

*NOME: BRECEL ANTONELLA*

*CODICE FISCALE: \*\*\*\*\**

*DATA FIRMA: 06/06/2022 13:52:57*